



ДЕТСКА ГРАДИНА „З Д РА В Е Ц“ - ПАЗАРДЖИК

Гр.Пазарджик ул." Васил .Априлов „ №1 тел: 444 675 E_mail: zdravetz_pz@abv.bg

УТВЪРДИЛ:

АННА ВЪЛЛЕВА

Директор на ДГ „Здравец“



ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В ДГ „ЗДРАВЕЦ“, ГР. ПАЗАРДЖИК ЗА УЧЕБНАТА 2022-2023 ГОДИНА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правилата за организиране и провеждане на квалификационната дейност в ДГ „Здравец“ са изготвени на основание Наредба №15 от 22.07.2019 г. и определят условията и реда за повишаване квалификацията на педагогическия и непедагогическия персонал в детската градина.

2. Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал имат право да повишават образованието и професионалната си квалификация и да получават необходимата информация.

3. ДГ „Здравец“ осъществява дейности за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал по плана за квалификационната дейност, като част от годишния план.

4. Квалификационните дейности се планират в съответствие със стратегията на детската градина и с установените потребности за повишаване на квалификацията на участниците.

5. Правилата за организирането и провеждането на вътрешноинституционалната квалификация се съгласуват с педагогическия съвет и се утвърждават от директора на детската градина.

6. Условията за обучение от външни обучителни и научни организации се договарят между детската градина и обучаващата институция.

II. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

1. Педагогически специалисти.
2. Непедагогически персонал.

III. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА

1. Актуалност на темата и съдържанието на предложената квалификационна форма.
2. Връзка между квалификационната форма с потребностите от професионално развитие на участниците.
3. Възможност за равен достъп на всички участници в обучението, независимо от заеманата длъжност.
4. Ефективност на квалификационната форма – резултатите от обучението да допринасят за повишаване качеството на институцията.

IV. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

1. Проучване потребностите от обучение и квалификация.
2. Планиране на квалификационните форми според стратегията на ДГ и потребностите от квалификация на екипа.
3. Финансово осигуряване.
4. Организиране и провеждане на обучението.
5. Анализ и оценка на ефективността от проведената квалификация за учебната година.

V. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

1. Квалификационната дейност в детската градина се организира от председателя на КПТВ.
2. Вътрешноинституционалната квалификация се осъществява по плана за квалификация в рамките на не по-малко 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист.
3. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се извършва от: специализирани обслужващи звена, висши училища и научни организации и от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от министъра на образованието и науката и са вписани в информационен регистър. Тя се осъществява за не по-малко от 48 академични часа за всеки период от атестиране.
4. За участие на педагогическите специалисти в обученията на тези организации се присъждат квалификационни кредити.

5. Директорът упражнява контрол по отношение на изпълнението на плана за квалификация и прилагането в практиката на придобитите знания и компетентности от участниците.

6. След участие в обучение по програми одобрени от МОН, педагогическите специалисти са длъжни да представят пред педагогическия екип натрупаните знания и опит от участието си в квалификационната форма /на педагогически съвет или като вътрешна квалификация/.

VI. ОТЧИТАНЕ НА УЧАСТИЕТО НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ВЪВ ФОРМИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА

1. За отчитане на вътрешноинституционална квалификационна форма се попълва карта, в която съдържа: тема на квалификационната форма, организационна форма, дата, място, време, документация, отговорник, участници.

2. Картата се попълва в срок до три работни дни след приключване на вътрешноинституционалната квалификационна форма от председателя на КПТВ и се заверява от директора.

3. За отчитане на извънинституционалната квалификационна дейност се представя копие от удостоверението за получени кредити.

4. Отговорно лице за водене и съхранение на документацията е председателя на КПТВ.

5. Участието на педагогическите специалисти се отразява в ел. дневник.

6. На педагогически съвет председателят на КПТВ отчита участието на педагогическите специалисти във формите за повишаване на квалификацията.

VII. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

1. Квалификационната дейност на непедagogическия персонал се извършва със съдействието на РУО, висши училища, научни и обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от МОН и са вписани в информационен регистър, както и от детската градина по плана за квалификация.

2. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията се договарят между непедagogическия персонал и директора на детската градина.

VIII. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

1. Вътрешноинституционалната квалификационна дейност се финансира от бюджета на детската градина.

2. Финансирането на извънинституционалната квалификация се осигурява в рамките на бюджета на детската градина в параграф 1020 „външни услуги“. Разходите се заплащат срещу предоставена фактура.

3. Финансирането на извънинституционалната квалификация може да се осигури и със средства по проекти, национални програми и др.

4. Разходите по процедурите за придобиване на професионално-квалификационна степен се заплащат от учителя.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Предложените правила за реда и условията за провеждане на квалификационната дейност на педагогическите специалисти и непедagogическия персонал се утвърждават със заповед на директора на детската градина и подлежат на актуализация.